

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа бокса
«Малахитовый гонг»



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ДЮСШ
бокса «Малахитовый гонг»

Гольтякова Ю.Б.

26 » 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о Приёмной комиссии
МБОУ ДО ДЮСШ бокса
«Малахитовый гонг»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования состава и деятельность Приемной комиссии МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» ее права и обязанности, основные направления работы.
- 1.2. Приемная комиссия действует на основании Устава, Правил приёма на обучение в МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» и настоящего Положения.
- 1.3. Приемная комиссия создается для организации набора обучающихся, приема документов поступающих в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа бокса «Малахитовый гонг» и проведения индивидуального отбора.
- 1.4. Целью деятельности Приемной комиссии является своевременная и качественная организация процесса приема граждан на обучение в МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг».
- 1.5. Основной задачей Приемной комиссии является соблюдение прав поступающих и их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

II. Состав и график работы Приёмной комиссии

- 2.1. Состав приемной комиссии МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» утверждается приказом директора ежегодно. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссии.
- 2.2. Председателем приемной комиссии является директор МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» или лицо, им уполномоченное.
Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг», участвующих в реализации образовательных программ.
- 2.3. Приёмная комиссия работает по утверждённому графику, принимая заявления от родителей (законных представителей), необходимые документы и формируя личное дело поступающего.
- 2.4. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии, электронной почты и раздела сайта МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» для ответов на обращения, связанные с приёмом детей в школу.

III. Делопроизводство Приёмной комиссии.

- 3.1. Работа Приемной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и заместителем председателя приемной комиссии.
- 3.2. Прием документов фиксируется в журнале регистрации. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все поданные им документы и ведомости результатов индивидуального отбора.
- 3.3. Журналы регистрации и личные дела поступающих хранятся как документы строгой отчетности.
- 3.4. Поступающим выдается расписка о приеме документов.
- 3.5. Приемная комиссия в соответствии с полученными от поступающих документами, принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям, условиях его участия в процедуре индивидуального отбора и извещает его об этом.
- 3.6. Расписание процедуры индивидуального отбора в форме тестирования утверждается приказом директора и объявляется не позднее, чем за 10 дней до их начала.
- 3.7. Решение Приемной комиссии о зачислении в состав обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» оформляется протоколом.
- 3.8. В протоколе Приемной комиссии формируется список поступающих, на основании

которого, издается приказ директора о зачислении несовершеннолетних граждан в состав обучающихся в установленные «Правилами приёма на обучение в МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» сроки.

IV. Организация тестирования

- 4.1. Для проведения тестирования группы формируются в порядке регистрации приема документов.
- 4.2. Расписание тестирования (вид спорта, дата, время и место проведения тестирования) доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до их начала.
- 4.3. Для поступающих и их родителей (законных представителей) проводятся консультации по содержанию тестирования, по предъявляемым требованиям к физическим способностям и к психологическим особенностям поступающих, критериям оценки, порядке зачисления и т.п.
- 4.4. Перед проведением индивидуального отбора члены Приёмной комиссии объясняют поступающим методику выполнения тестов-упражнений и критерии оценки отдельных заданий, а также обоснование итогового балла за весь тест.

V. Отчетность приемной комиссии

5.1. В качестве отчетных документов при проверке работы Приемной комиссии выступают:

- Правила приёма;
- приказ по утверждению состава Приемной комиссии;
- протоколы Приемной комиссии;
- журналы регистрации документов поступающих;
- расписание проведения индивидуального отбора в форме тестирования;
- личные дела поступающих;
- ведомости результатов индивидуального отбора поступающих;
- приказы о зачислении.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Ранее действовавшее Положение о Приёмной комиссии МБОУ ДО ДЮСШ бокса «Малахитовый гонг» прекращает свое действие с момента вступления в силу настоящего Положения.